

Na temelju čl. 70. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010, 90/2011, 5/2012, 16/2012, 86/2012, 94/2013, 152/2014, 7/2017, 68/2018, 98/2019, 64/2020, 133/2020, 151/2022, 155/2023, 156/2023), a u svezi s čl. 17. st. 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13), čl. 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Uredbe o zaštiti osobnih podataka te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, br. 42/18), te čl. 29. Statuta Osnovne škole Antuna Branka Šimića (u daljnjem tekstu: Škola), nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnom povjerenicom u funkciji radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o videonadzoru (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. svibnja 2026. donio je

## **PRAVILNIK O VIDEONADZORU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Pravilnikom je regulirano prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava videonadzora u Osnovnoj školi Antuna Branka Šimića.
- (2) Škola koristi sustav videonadzora zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Sustav videonadzora koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.
- (4) Pravilnik se primjenjuje na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (5) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se na muške i ženske osobe.

### **II. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 2.**

- (1) Sustav videonadzora snima vanjski školski prostor (školsko dvorište), ulazna i izlazna vrata Škole te školske hodnike u prizemlju, na prvom i drugom katu. Videonadzor ne pokriva prostore učionica, zbornice, urede stručnih suradnika, ured tajnika, ravnatelja, voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno-tehničko osoblje, kao ni sanitarni prostor, tj. prostor za osobnu higijenu i presvlačenje učenika i radnika.

- (2) Snimka dobivena putem videonadzora predstavlja osobni podatak fizičke osobe-ispitanika.
- (3) Škola je dužna označiti da su objekt, odnosno pojedina prostorija u Školi te vanjska površina Škole pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.
- (4) Obavijest iz stavka 3. ovog članka treba sadržavati jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst u kojem su navedene sljedeće informacije:
- da je prostor pod videonadzorom
  - podatke o školi
  - podatke za kontakt putem kojih ispitanici mogu ostvariti svoja prava
- (5) Pravo pristupa osobnim podacima koji se prikupljaju putem videonadzora imaju ravnatelj Škole i osoba koju ravnatelj ovlasti. Ravnatelj kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske primjene.
- (6) Ravnatelj Škole je odgovoran za neovlašteno ugrađivanje videonadzora, kao i neovlašteno raspolaganje snimkama.
- (7) Snimke dobivene putem videonadzora čuvaju se najduže šest mjeseci, osim ako je drugim zakonom propisan dulji rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

### Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i web stranici Škole.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

---

Kristina Velkavrh

Pravilnik je objavljen 6.5.2026. a stupa na snagu 14.5.2026. godine.

RAVNATELJICA

---

Stanka Pupić

KLASA: 011-03/26-02/2  
URBROJ: 251-316-02-26-1  
U Zagrebu, 6. svibnja 2026.