

OŠ ANTUNA BRANKA ŠIMIĆA
10 040 Zagreb, Krotovica 15

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

PREDMET: Izrada projektno tehničke dokumentacije za radove na preuređenju postojećih prostora u školskoj zgradi Osnovne škole Antuna Branka Šimića radi prelaska na nastavu u jednoj smjeni

Sukladno odredbama članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22) i aktu o provedbi postupaka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Antuna Branka Šimića, pozivamo vas da nam dostavite ponudu za predmet nabave iz naslova.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 26.000,00 EUR

Rokovi

Rok za dostavu ponude: 30 dana od objave

Rok za dostavu projektne dokumentacije: 45 dana od sklapanja narudžbenice

Predmet usluge je izrada projektno tehničke dokumentacije u svrhu prelaska na jednosmjenski rad - za radove na preuređenju postojećih prostora u školskoj zgradi Osnovne škole Antuna Branka Šimića na adresi Krotovica 15, Zagreb, na lokaciji k.č.br. 4367 k.o. Dubrava.

Radovi preuređenja postojećih prostora u školskoj zgradi OŠ Antuna Branka Šimića u Zagrebu će se izvoditi, temeljem odredbe članka 5. stavka 2. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23 – u daljem tekstu: Pravilnik), bez građevinske dozvole u skladu s glavnim i izvedbenim projektom koji su predmet ponude.

Projektno tehnička dokumentacija će se izraditi temeljem priloženog Idejnog rješenja za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Antuna Branka Šimića, Krotovica 15, Zagreb, na lokaciji k.č.br. 4367 k.o. Dubrava., od srpnja 2024. godine, na koje je ishođena suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (u daljem tekstu: MZOM), KLASA: 404-02/24-01/00281, URBROJ: 533-02-24-0002, od 31. ožujka 2025. godine. Navedeno Idejno rješenje nalazi se u privitku ovog poziva.

Projektno tehnička dokumentacija za gospodarski dio sa kuhinjom predstavlja podlogu za prijavu na NPOO, na Poziv – Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole, te je dokumentaciju potrebno pripremiti u skladu s navedenim.

Za radove koji se odnose na proširenje kuhinje za koju je izdana suglasnost MZOM-a, potrebno je izdvojiti projektno tehničku dokumentaciju kao zasebnu cjelinu u projektima i troškovnicima za radove i opremu, te u projektima zasebno iskazati neto i bruto površinu zahvata.

Troškovnik za radove i opremu koji su predmet prijave na NPOO Poziv (proširenje kuhinje) se predaje u tender obliku bez cijena, te popunjena verzija sa projektantskim procjenama.

Projektno tehnička dokumentacija se izrađuje u skladu sa važećom zakonskom i podzakonskom regulativom, osobito uvažavajući:

- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24);
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23);

- Pravilnik o standardu usluga arhitekata u području gradnje (NN 48/25);
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 118/19 i 65/20);
- Smjernice Ministarstva znanosti obrazovanja i mladih za izradu dokumentacije u svrhu izdavanja suglasnosti na idejno rješenje/projekt ili glavni projekt zahvata u prostoru za osnovne škole iz lipnja 2024. godine.
- Sve radove je potrebno projektirati u skladu s EU načelom *ne činjenja značajne štete* (DNSH načelo), što se potvrđuje ovjerenom izjavom projektanta.

Naručitelj će odabranom izvršitelju usluge koja je predmet nabave dostaviti svu potrebnu dokumentaciju.

Obuhvat usluge

Obuhvat predmetne usluge je izrada glavnog i izvedbenog projekta sa troškovnicima kojima će se obuhvatiti radovi na postojećoj zgradi škole, a kojima će se škola prilagoditi za prelazak na nastavu u jednoj smjeni, temeljem Pravilnika o jednostavnim građevinama i radovima.

Obuhvat projektne dokumentacije je cijeli školski dio postojeće zgrade koji se odnosi na uklanjanje garderobe iz ulaznog halla te prenamjenu knjižnice u garderobu, vezu dogradnje s postojećim prostorom na mjestu ulaznog halla proširenog na prostor garderobe, vezu dogradnje sportske dvorane kroz prostor postojeće priručne ambulante koja se uklanja i prostor se pripaja postojećem hodniku na koji se veže hodnik dvorane koja se dograđuje, proširenje kuhinje na prostor blagovaonice te proširenje blagovaonice na prostor PVN-a te povezivanje i reorganizaciju postojećeg dijela gospodarskog bloka sa dogradnjom. Gospodarski dio s kuhinjom je područje gdje je predviđena većina građevinskih radova.

U postojećim zidovima potrebno je izvesti dva otvora radi povezivanja postojeće zgrade sa dogradnjom, a za navedeno je potrebno u sklopu projektne dokumentacije dati dokaz mehaničke otpornosti i stabilnosti odnosno dokaz da planirani radovi u postojećoj školskoj zgradi neće imati utjecaj u odnosu na mehaničku otpornost i stabilnost postojeće zgrade.

Planiranim radovima u postojećoj školskoj zgradi ne utječe se na lokacijske uvjete, na mehaničku otpornost i stabilnost postojeće zgrade kao niti na rješenja za ispunjavanje ostalih bitnih zahtjeva za građevinu.

Sadržaj projektne tehničke dokumentacije:

Projektno-tehnička dokumentacija sadržava glavni i izvedbeni projekt s troškovnicima koji se izrađuju sukladno važećim hrvatskim propisima, a uključuje različite mape, projekte, elaborate i podloge pojedinih struka:

- Arhitektonski projekt
- Tehnološki projekt školske kuhinje
- Projekt mehaničke otpornosti i stabilnosti
- Projekt vodoopskrbe i odvodnje
- Strojarski projekt instalacija plina, grijanja, hlađenja i ventilacije
- Projekt elektroinstalacija
- Projekt unutrašnjeg uređenja i opremanja - namještaj (proširenje blagovaonice, prenamjena učionica, novi administrativni prostori)
- Prikaz mjera zaštite na radu i usluge Koordinatora I. (Plan izvođenja radova)
- Plan evakuacije s prikazom mjera zaštite od požara.

Sukladno idejnom rješenju temeljem kojeg se razrađuje glavni i izvedbeni projekt, ne izrađuju se pojedine mape i projekti ako ti radovi nisu sastavni dijelovi idejnog rješenja te se isto tako mogu dodati pojedine mape nužne za prikaz cjelovitog rješenja.

- U ponudu uključiti uslugu osobe odgovorne za koordinaciju sigurnosti i zdravlja za vrijeme faze projektiranja planiranih radova u postojećoj školskoj zgradi tzv. „Koordinator 1“.
- Prikaz mjera zaštite od požara, u kojem su opisane sve postojeće mjere koje se moraju zadržati odnosno mjere na koje planirani radovi ne smiju utjecati, je sastavni dio projektne dokumentacije.

Glavni projekt za planirane radove u postojećoj školi, osim navedenog, treba sadržavati:

- tekstualni i grafički prikaz postojećeg stanja predmetne školske zgrade prema ishođenim dozvolama;
- tekstualni i grafički prikaz novog stanja u kojem će biti uključeni svi planirani radovi na preuređenju postojećih prostora u školskoj zgradi;
- tekstualni dio projektnog rješenja treba sadržavati iskaze neto površina svih prostora u predmetnoj školskoj zgradi u postojećem i novom stanju te iskaz bruto površina u postojećem i novom stanju uz napomenu ukoliko isti ostaju nepromijenjeni;
- potpisane izjave projektanata/glavnog projektanta da se planiranim radovima u postojećoj školskoj zgradi ne utječe na lokacijske uvjete, na mehaničku otpornost i stabilnost postojeće zgrade kao niti na rješenja za ispunjavanje ostalih bitnih zahtjeva za građevinu.

Izvedbeni projekt za planirane radove u postojećoj školi, osim navedenog, treba sadržavati:

- izvedbene detalje za radove pojedinih struka kojima se razrađuje tehničko rješenje radi ispunjenja uvjeta koji će se odrediti glavnim projektom;
- sve grafičke prikaze koje je potrebno imati na gradilištu kako bi se radovi mogli izvesti na način predviđen glavnim projektom, npr. detalje ugradnje opreme i instalacija i sl.;
- izvedbeni nacrti koji se odnose na prostor kuhinje i opremu – tehnološki projekt kuhinje sa svim mikrolokacijama za potrebe izvođenja radova i svim potrebnim preinakama na postojećim instalacijama;
- troškovnik svih radova;
- troškovnik opreme;
- troškovnik namještaja.

NAPOMENA:

- Projektna dokumentacija Glavnog i Izvedbenog projekta može biti ponuđena u formi objedinjene mape tzv. „Glavno – izvedbenog projekta“.

SADRŽAJ, NAČIN IZRADE, OBLIK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. popunjeni ponudbeni list (u prilogu poziva na dostavu ponude)
2. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar
3. dokaz ovlaštenja za projektante i glavnog projektanta
4. dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Dokaz o raspolaganju potrebnim obrazovnim i stručnim kvalifikacijama

Kao dokaz stručnosti za glavnog projektanta je potrebno dostaviti dokaz o upisu u imenik komore ovlaštenih inženjera odgovarajuće struke.

Kao dokaz stručnosti projektanata pojedinih struka je potrebno dostaviti dokaz o upisu u imenik ovlaštenih inženjera pojedine struke komore nadležne za pojedinu struku.

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj uz ponudu dostavlja dokaz tehničke i stručne sposobnosti - popis glavnih usluga. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini pružio usluge iste ili slične predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 2 (dvije) pružene usluge izrade projektne dokumentacije za izgradnju ili rekonstrukciju građevine javne ili društvene namjene mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Ispostavljanje računa i način plaćanja

Ponuditelj će ispostaviti račun za obračun troškova izvršene usluge nakon preuzimanja dokaza o izvršenim radovima od strane Naručitelja.

Izrada ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude npr. 24/1 ili obrnuto 1/24.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u eurima. Cijena se iskazuje sa i bez PDV-a. Cijena se piše brojkama i slovima. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom na dolje navedenu adresu, s nazivom i adresom ponuditelja, te naznakom predmeta nabave.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena. S obzirom da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Podaci o naručitelju: Osnovna škola Antuna Branka Šimića, Krotovica 15, 10040 Zagreb; OIB: 04467652234

Ponudu s nazivom i adresom ponuditelja, te naznakom predmeta nabave je potrebno dostaviti elektroničkom poštom na adresu: ured@os-absimic-zg.skole.hr

Kontakt osoba pri Naručitelju je ravnateljica škole **Stanka Pupić**.

S poštovanjem,

