



REPUBLIKA HRVATSKA  
**GRAD ZAGREB**  
**OSNOVNA ŠKOLA**  
**ANTUNA BRANKA ŠIMIĆA**

KLASA: 007-04/22-02/04  
URBROJ: 251-316-07-22-2  
Zagreb, 14. lipnja 2022.

**Z A P I S N I K**

sa 7. sjednice Školskoga odbora Osnovne škole Antuna Branka Šimića (u daljnjem tekstu Odbora) održane 14. lipnja 2022. u 19:10 sati u učionici br. 5 u prizemlju Škole.

**DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika s 6. sjednice Školskog odbora
2. Suglasnost za zapošljavanje na radna mjesta:
  - a. učitelj/ica razredne nastave, određeno puno radno vrijeme
  - b. kuhar/ica, neodređeno puno radno vrijeme
3. Usvajanje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom u OŠ Antuna Branka Šimića po dobivenoj suglasnosti
4. Usvajanje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika
5. Plan godišnjih odmora u 2022. godini
6. Ostalo

Ravnateljica škole zatražila je nadopunu dnevnog reda. Odbor je jednoglasno usvojio nadopunu dnevnog reda pa je novi

**DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika s 6. sjednice Školskog odbora
2. Suglasnost za zapošljavanje na radna mjesta:
  - a. učitelj/ica razredne nastave, određeno puno radno vrijeme
  - b. kuhar/ica, neodređeno puno radno vrijeme
3. Usvajanje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom u OŠ Antuna Branka Šimića po dobivenoj suglasnosti
4. Usvajanje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika
5. Usvajanje Pravilnika o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda te o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija
6. Plan godišnjih odmora u 2022. godini
7. Ostalo

**Ad 1)** Zapisnik sa 6. sjednice Školskoga odbora jednoglasno je usvojen.

**Ad 2)** Školski odbor jednoglasno je dao prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu na određeno puno radno vrijeme s Katarinom Kefelja na radno mjesto učitelja/ice razredne nastave.

Školski odbor jednoglasno je dao prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu na neodređeno puno radno vrijeme s Antoniom Minauf na radno mjesto kuhara/ice.

**Ad 3)** Nadležni državni arhiv dao je dana 1. veljače 2022. svoju suglasnost na Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom za OŠ Antuna Branka Šimića, a koja je donio/predložio Školski odbor na sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine. Slijedom toga Školski odbor je ista jednoglasno usvojio.

**Ad 4)** Članovi Odbora jednoglasno su donijeli Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika za OŠ Antuna Branka Šimića.

**Ad 5)** Članovi Odbora jednoglasno su donijeli Pravilnikom o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda te o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija za OŠ Antuna Branka Šimića.

**Ad 6)** Sukladno točki 2.3.3. Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku 2021./2022. godišnji odmori za 2022. godinu će koristiti u periodu od 23. lipnja 2022. do 26. kolovoza 2022. godine:

a) Učitelji i stručni suradnici: od 11. srpnja do 23. kolovoza 2022.

b) Administrativno i tehničko osoblje: od 23. lipnja do 26. kolovoza 2022.

**Ad 7)** Članove Odbora upoznati su da će se prikupljena sredstva u humanitarnoj akciji za Dan škole donirati za potrebe bolesne djece ( i ostalih ) nekoj zdravstvenoj instituciji i drugim potrebitima.

Školski odbor jednoglasno je podržao prijedlog da se maturalno putovanje učenika 7. razreda realizira početkom sljedeće školske godine ( od 23. do 26. rujna 2022. godine ).

Sjednica je završila u 19:55 sati.

Zapisničar:

Helena Macan

Predsjednica Školskog odbora:

Danijela Sever-Koren